

<p>Instituția inițiatore, Reprezentant,</p>	<p>BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N.ROMAN” CONSTANȚA MANAGER, Prof. univ. dr. habil. Angelo Mitchievici</p>
---	---

Nr./.....

Nr./.....

PROTOCOL DE COLABORARE

Părțile:

.....(numele instituției inițiatore)....., reprezentată prin(numele persoanei)..... și

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N.ROMAN” CONSTANȚA, Str. Mircea, Nr.104 A, reprezentată prin Manager, prof. univ. dr. habil. Angelo Mitchievici.

Preambul

Recunoscând importanța

....., cele două părți convin să colaboreze pe bază de parteneriat activ pe multiple planuri de interes, în domeniul

Art.1 Obiectul protocolului de colaborare

Obiectul prezentului protocol de colaborare îl reprezintă cooperarea interinstituțională pe următoarele direcții:

1. Derularea de
2. Derularea
3. Furnizarea de

Art.2 Direcțiile de bază ale colaborării

Scopul general al acestui protocol concretizat în realizarea unui parteneriat între instituții îl reprezintă:

1.
2.
3.
4.
5.

Art.3 Rolul părților

A. Rolul instituției inițiatore:

1.
2.
3.
4.
5.

B. Rolul instituției partener:

1. *Le prezintă elevilor colecțiile și serviciile Bibliotecii.*
2. *Asigură locația și publicațiile necesare desfășurării activităților.*
3. *Colaborează cu inițiatorii în vederea atingerii obiectivelor proiectului.*

Art.4 Metodologia de lucru

Părțile semnatare convin asupra următoarelor modalități de lucru:

1. *Elevii să participe la cel puțin două activități, în fiecare an, utilizând fondul Bibliotecii;*
2. *Elevii să participe și la alte activități desfășurate de Bibliotecă (Noaptea Bibliotecilor, lansări de carte, etc.) și să frecventeze secțiile Bibliotecii.*
3. Elaborarea Programelor anuale de acțiuni comune care să pună în practică prevederile prezentului Protocol
4. Constituirea de Grupe mixte de lucru pentru elaborarea și punerea în practică a acțiunilor prevăzute în Programele comune
5. Mediatizarea acțiunilor comune
6. Analiza, pe bază de rapoarte, a realizării obiectivelor comune, a respectării direcțiilor principale de colaborare și a acțiunilor prevăzute în Programele anuale convenite
7. Trimestrial/Semestrial/Anual, părțile semnatare vor analiza stadiul îndeplinirii prevederilor convenite și vor identifica noi probleme apărute în planul activității comune.
8. *Inițiatorul se obligă să anunțe Biblioteca cu o săptămână înainte de activitate.*

Art.5 Litigii

Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul protocol vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

În condițiile în care în termen de zile de la începerea acestor proceduri neoficiale părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

Art.6 Rezilierea protocolului

Constituie motiv de reziliere a prezentului contract următoarele:

- a. Nerespectarea de către părțile contractante a prevederilor prezentului protocol;
- b. Schimbarea obiectului de activitate în măsura în care este afectată desfășurarea activității prevăzută în protocol;

Art.7 Încetarea protocolului

Constituie motiv de încetare a prezentului contract următoarele:

- a. Acordul părților pentru încetarea contractului;
- b. Scopul contractului a fost atins;
- c. Forță majoră, dacă este invocată.

Anularea acestui protocol va fi făcută sub forma unui anunț scris, cu minim.....săptămână/ săptămâni înainte de încetarea cooperării.

Art. 8 Dispoziții finale

Prezentul protocol de colaborare are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite.

Protocolul are valabilitatea de 12 luni, de la data semnării sale.

Prezentul protocol poate fi modificat sau completat, cu acordul scris al părților semnatare ori de câte ori acestea convin asupra amendamentelor propuse. Partea care are inițiativa amendării prezentului protocol va transmite celeilalte părți, spre analiză, în scris, propunerile respective.

Încheiat la Constanța, astăzi , în exemplare, toate cu valoare de original, câte exemplar(e) pentru fiecare parte.

Instituția inițatoare, Reprezentant,	BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N.ROMAN” CONSTANȚA MANAGER, Prof. univ. dr. habil. Angelo Mitchievici
---	---