



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA

Str. Mircea cel Bătrân, nr. 104A, cod 900663

Cod fiscal 4700937

Tel/fax: 0241-614482; e-mail: office@bjconstanta.ro ;

www.bjconstanta.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 6487

Nr. 370

din 08.04.2024

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Autoritatea contractantă: BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „I.N.ROMAN” Constanța

Adresa: Mircea cel Bătrân , Nr. 104A, Constanța, 900663

- cod fiscal: 4700937

- telefon: +40-241- 614482,664260 int.105

- fax: +40-241- 614482

- e-mail: financiar@bjconstanta.ro

- web:www.biblioteca.ct.ro

2. Denumire achiziție: tipărire materiale promovare.

Cod CPV: 79823000-9

3. Descrierea lucrării: Conform specificațiilor tehnice din anexă.

Valoarea estimată a contractului este de **8 404 lei fără TVA.**

4. Condiții contractuale: Durata de execuție achiziției este de 30 zile de la data semnării contractului . În cazul în care termenul contractual nu poate fi respectat din cauze neimputabile atât prestatorului cât și achizitorului durata de prestare se poate prelungi prin act adițional cu acordul părților.

5. Tip achiziție: Achiziție directă

6. Sursa de finanțare: bugetul local

7. Tipul contractului: contract de servicii de tipărire și livrare .

8. Condiții de participare: Operatorii economici interesați au obligația de a posta în catalogul electronic SICAP, oferta de preț și principalele caracteristici tehnice în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini.

Ofertantul trebuie să dovedească faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, indiferent de forma de constituire, respectiv persoană fizică autorizată sau societate comercială constituită potrivit legii, care are ca obiect de activitate de *Tipărire și livrare.*

Ofertantului câștigător i se va solicita, până la încheierea contractului, certificatul constatator emis de ONRC, valabil la data limită de depunere a ofertei, din care rezultă că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

9. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail a biroului de la care se pot solicita informații și clarificări: Serviciul Dezvoltare, Prelucrare, Informare - Biblioteca Județeană

Constanța, str. Mircea cel Bătrân nr. 104A, tel. +40-241.616244 int.128, e-mail: doinamos@yahoo.com. Persoana de contact: Doina Monica Moșoiu.

10. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut. Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut, în condițiile îndeplinirii cerințelor din prezenta invitație și a cerințelor minime solicitate prin Caietul de sarcini.

11. Informații privind modul de elaborare a ofertei: Oferta va fi însoțită de adresa de înaintare conform Formular nr.1, în care se va preciza obiectul achiziției. Oferta va conține propunerea tehnică și propunerea financiară.

Propunerea tehnică se va elabora astfel încât acesta să respecte în totalitate specificațiile tehnice solicitate în caietul de sarcini.

Propunerea financiară este reprezentată de Formularul de ofertă - Formular 2, în care se va înscrie prețul ofertei fără TVA, conform model anexat prezentei invitații. Prețul ofertei se va exprima în lei fără TVA.

Odată cu oferta operatorii economici vor prezenta: declarație privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), conform model Formular nr.3 și declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform model Formular nr.4.

Propunerea financiară va fi însoțită de propunerea de contract însoțit prin semnătura autorizată și ștampila. Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma unei solicitări de clarificări, înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați.

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

12. Termenul limită de depunere a ofertelor: 15.04.2024 ora 14⁰⁰.

13. Adresa la care se transmit/depun ofertele: Toți operatorii economici interesați vor transmite ofertele pe adresa de e-mail: financiar@bjconstanta.ro sau la Registratura Biblioteca Județeană Constanța, str.Mircea cel Bătrân nr.104A, Constanța, până la data limită de depunere a ofertelor.

14. Alte informații: Ofertele care nu îndeplinesc cerințele solicitate de autoritatea contractantă vor fi respinse ca fiind neconforme. Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. În cazul în care ofertantul selectat refuză încheierea contractului, va fi selectat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire.

MANAGER,

Prof.Univ.Dr.Habil Mîrchievici Angelo-Nicolae



Specificații tehnice de tipărire

Tipar calendar de birou triptic x 500 buc.

Format deschis 380x230 mm

Carton 300 g. imprimat 1 față

Adăugare biadeziv pe latura de 230 mm

3 biguri

Set vederi cu deschidere tip "acordeon", 3 modele x 100 seturi/model

Format închis 120x80 mm

Format deschis 120x960 mm (sunt 12 vederi/set)

Carton 250 g tipărit 4+4

11 biguri față-verso

Copertă realizată din GCI 200 g. tipărit 4+0, 3 modele x 100 buc./model

Format desfășurat 208x120 mm, 4 biguri

Închidere cu bulină velcro (puf și scai) max. 10 mm diametru

Întocmit

Doina-Monica Moșoiu

Scrisoare de înaintare a ofertei

Către
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului publicat pe site-ul Biblioteca Județeană Constanța din.....
 (ziua/luna/anul), pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi
 (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem oferta
 noastră într-un exemplar.

2. Persoana de contact a ofertantului

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Operator economic,

.....
 (semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumire/oferte ofertant)

FORMULARUL DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și

(denumirea/numele ofertantului)

cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam

(denumirea serviciului)

pentru suma de, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de execuție anexat, în (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă” / ”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice
(evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul/a....., în calitate de (ofertant/
candidat/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător), la procedura având ca
obiect :....., declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de
achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile
prevăzute la art. 60 lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

a) Situația în care ofertantul individual/Candidatul/Ofertantul asociat/Subcontractantul propus /Terțul
susținător care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de
supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afiin
până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie
în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de
atribuire,

b) Situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru
executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afiin până la gradul al doilea inclusiv ori
care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau
al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice
documente doveditoare de care dispunem.

Nota

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea,
derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

.....

Notă: prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor
acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel
puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea
prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: ____/____/____

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MEDIU,
SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ**

Subsemnat(ul)/a reprezentant legal al
....., în calitate de ofertant în vederea atribuirii
contractului: „_____”

_____” DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații, că pe toată durata contractului de servicii se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform legislației aflată în vigoare la nivel național, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)



CONTRACT DE FURNIZARE

COD CPV 79823000-9 – servicii de tipărire și livrare (Rev.2)

NR. _____

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice ce reglementează modul de realizare a achizițiilor publice, procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică și de organizare a concursurilor de soluții, instrumentele și tehnicile specifice care pot fi utilizate pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, precum și anumite aspecte specifice în legătură cu executarea contractelor de achiziție publică, s-a încheiat prezentul contract de furnizare, **între**

1. PĂRȚILE CONTRACTULUI

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ “IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA cu sediul în Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104A, telefon/fax 0241/614482, e-mail financiar@bjconstanta.ro, C.U.I. 4700937, cont bancar nr. RO02TREZ24A670302592200X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, reprezentată legal prin Manager – prof.univ.dr.habil.Mitchievici Angelo Nicolae, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

SC. _____ cu sediul în _____, Str. _____, nr. _____, telefon: _____ e-mail _____, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr _____, cod fiscal _____, cont _____, deschis la _____, reprezentată prin _____, în calitate de **EXECUTANT**.

2. DEFINIȚII

2.1.- În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a.contract - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b.beneficiar și executant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c.prețului contractului - prețul plătit de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d.produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexă/anexele la prezentul contract și pe care executantul are obligația de a le expedia aferent bunurilor livrate conform contractului;

e.forță majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile;

h. **conflict de interes** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor beneficiarului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului.

i. **penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contractul de furnizare ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract.

3. INTERPRETARE

3.1.- În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.- Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3.- Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.

3.4.- Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1.- Obiectul contractului îl reprezintă - tipărirea și livrarea materialelor de promovare cu imagini din colecția de iconografie a entității, răspunderea asupra conținutului lucrării revenind în totalitate Beneficiarului.

4.2.- Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru bunurile tipărite și achiziționate.

5. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

5.1.- Valoarea contractului convenit pentru cărțile editate și livrate este de :

_____;

5.2.- Prețul contractului nu se actualizează până la expirarea contractului.

5.3.- Bunurile se expediază însoțite de factură, întocmită de executant, corespunzător perioadei pentru care se facturează.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1.- Prezentul contract s-a încheiat cu începere de la data de _____ până la data de _____, în cazul în care nici una din părți nu notifică denunțarea contractului.

6.2.- Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care una din părțile contractante:

- nu își execută una dintre obligațiile asumate prin contract;
- este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- își încalcă oricare dintre obligațiile sale după ce a fost avertizată de către cealaltă parte că o nouă încălcare a lor va atrage rezilierea contractului.

6.3.- Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract va notifica cealaltă parte cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

6.4.- Rezilierea contractului nu are nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1.- oferta;

7.2.- achiziție prin catalog electronic SEAP;

7.3.- alte anexe la contract.

8. OBLIGAȚIILE EXECUTANTULUI

8.1.- Executantul se obligă să tipărească toate exemplarele și să le livreze la standardele și/sau performanțele asumate prin prezentul contract.

8.2.- Executantul se obligă:

- să expedieze lucrările însoțite de factură;
- să păstreze confidențialitatea deplină a tuturor informațiilor și documentelor obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului și de asemenea, să nu le utilizeze în alt scop decât acela de a-și

îndeplini obligațiile contractuale.

8.3.- (1) Executantul are obligația de a furniza bunurile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Executantul se obligă să supravegheze livrarea bunurilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.4.- Executantul este pe deplin responsabil pentru livrarea bunurilor în conformitate cu graficul de livrare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de livrare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.5.- Executantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga nici un element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al beneficiarului.

9. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

9.1.- Beneficiarul se obligă:

- să manipuleze, depoziteze și gestioneze lucrările primite de la executant în condiții corespunzătoare.
- să mențină legătura optimă cu executantul, în vederea transmiterii în timp util a datelor necesare pentru buna desfășurare a activității ce face obiectul contractului.

9.2.- Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit către executant în termen de 30 zile de la data semnării de primire a facturii emise de executant, dar cu respectarea perioadei de plată în conformitate cu art.6 din Legea nr.72/2013.

9.3.- Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția executantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10. TERMENUL DE PREDARE

10.1.- Termenul de predare al lucrării este de 10(zece) zile de la acordarea bunului de tipar.

11. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

11.1.- În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități 0,05% pe zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2.- În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 15 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, 0,05% pe zi de întârziere, din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3.- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4.- Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 11.1. și 11.2., în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

12. AMENDAMENTE

12.1.- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

13. CESIUNEA

13.1.- Cesiunea este permisă doar în ce privește creanțele născute din prezentul contract de achiziție publică, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

14. FORȚA MAJORĂ

14.1.- Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2.- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3.- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4.- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5.- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

15. REZILIEREA CONTRACTULUI

15.1.- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de furnizare și de a pretinde plata de daune-interese.

16. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

16.1.- Beneficiarul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2.- Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, beneficiarul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la locul derulării contractului.

17. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

17.1.- Limba care guvernează contractul este limba română.

18. COMUNICĂRI

18.1.- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

18.2.- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

19.1.- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

19.2. - Prevederile GDPR vor fi respectate conform normelor în vigoare.

19.3. - Clauzele prezentului contract se completează cu prevederile actelor normative ce vor apărea pe perioada derulării acestuia.

20. DATE CU CARACTER PERSONAL

20.1 Datele cu caracter personal ale Beneficiarului, puse la dispoziția Furnizorului în vederea tipăririi prestării serviciului de tipărire, este confidențială. Este interzis Furnizorului să folosească această bază de date care aparține Beneficiarului în oricare alte scopuri decât cele conforme prezentului contract.

20.2 Ambele părți contractante, acționând ca operatori de date asociați, sunt direct răspunzătoare pentru respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal, în ceea ce privește datele cu caracter personal furnizate/transmise către cealaltă parte. În acest sens, partea care acționează ca operator de date pentru datele furnizate de cealaltă parte contractantă, garantează că datele cu caracter personal furnizate/ transmise au fost:

a) prelucrate în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată,

b) colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod

incompatibil cu aceste scopuri,

c) adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar prin raportare la prezentul contract de prestări servicii.

d) exacte iar în cazul în care este necesar să fie actualizate se va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că datele cu caracter personal, care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, sunt șterse sau rectificate fără întârziere.

e) păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele.

f) prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor cu caracter personal, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

20.3 Datele cu caracter personal ale Beneficiarului puse la dispoziția Furnizorului pentru prestarea serviciului din acest contract, sunt următoarele:

- numele, prenume/beneficiar;
- adresa;
- perioada de tipărire/ număr de cărți tipărite;
- număr de telefon;
- dovada plății;
- emailul.

Prezentul contract a fost încheiat la sediul achizitorului, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**BENEFICIAR,
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ
"IOAN N. ROMAN"
CONSTANȚA**

EXECUTANT,