



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA

Str. Mircea cel Bătrân, nr. 104A, cod 900663

Cod fiscal 4700937

Tel/fax: 0241-614482; e-mail: office@bjconstanta.ro;

www.bjconstanta.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 6487

Nr. 261 din 14.03.2024

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LUCRĂRI DE RENOVARE

1. Autoritatea contractantă: BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „I.N.ROMAN” Constanța

Adresa: Mircea cel Bătrân . Nr. 104A, Constanța, 900663

- cod fiscal: 4700937

- telefon: +40-241- 614482.664260 int.105

- fax: +40-241- 614482

- e-mail: financiar@bjconstanta.ro

- web: www.biblioteca.ct.ro

2. **Denumire achiziție:** *Lucrări de reparații și renovare* a imobilului în care își desfășoară activitatea Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” situat în Municipiul Constanța, strada Mircea cel Bătrân nr. 104A

Cod CPV: 45453000-7 lucrări de renovare

3. **Descrierea lucrării:** Având în vedere importanța asigurării securității sediului Bibliotecii Județene IN Roman str. Mircea cel Bătrân nr.104A din Constanța, obiectiv de interes local și cu valori culturale aflate în administrare.

Valoarea estimată a contractului este de 119 500,00 lei fără TVA.

4. **Condiții contractuale:** Durata contractului este de 90 zile de la data semnării. În cazul în care termenul contractual nu poate fi respectat din cauze neimputabile atât prestatorului cât și achizitorului durata de prestare se poate prelungi prin act adițional cu acordul părților.

5. **Tip achiziție:** Achiziție directă

6. **Sursa de finanțare:** bugetul local

7. **Tipul contractului:** contract prestări lucrări de reparații și de renovare.

8. **Condiții de participare:** Achiziția se va efectua prin Catalogul Electronic - SICAP.

Ofertantul trebuie să dovedească faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, indiferent de forma de constituire, respectiv persoană fizică autorizată sau societate comercială constituită potrivit legii, care are ca obiect de activitate de *reparații generale în construcții*.

Ofertanții economici să nu fie în faliment.

Ofertantului câștigător i se va solicita, până la încheierea contractului, certificatul constatator emis de ONRC, valabil la data limită de depunere a ofertei, din care rezultă că are capacitatea

profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

9. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail a biroului de la care se pot solicita informații și clarificări: Serviciul R.U., Achiziții Publice, Administrativ, - Biblioteca Județeană Constanța, str. Mircea cel Bătrân nr. 104A, tel. +40-241.664260 int.105, fax +40-241.614482, e-mail: financiar@bjconstanta.ro. Persoana de contact: Administrativ Ciameta Anca.

10. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut. Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut, în condițiile îndeplinirii cerințelor din prezenta invitație și a cerințelor minime solicitate prin Caietul de sarcini.

11. Informații privind modul de elaborare a ofertei: Oferta va fi însoțită de adresa de înaintare conform Formular nr.1, în care se va preciza obiectul achiziției. Oferta va conține propunerea tehnică și propunerea financiară.

Propunerea tehnică se va elabora astfel încât acesta să respecte în totalitate specificațiile tehnice solicitate în caietul de sarcini.

Propunerea financiară este reprezentată de Formularul de ofertă - Formular 2, în care se va înscrie prețul ofertei fără TVA, conform model anexat prezentei invitații. Prețul ofertei se va exprima în lei fără TVA.

Odată cu oferta operatorii economici vor prezenta: declarație privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), conform model Formular nr.3 și declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform model Formular nr.4.

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

12. Termenul limită de depunere a ofertelor: 21.03.2024, ora 12⁰⁰.

13. Adresa la care se transmit/depun ofertele: Toți operatorii economici interesați vor transmite ofertele pe adresa de e-mail: financiar@bjconstanta.ro sau la Registratura Biblioteca Județeană Constanța, str.Mircea cel Bătrân nr.104A, Constanța, până la data limită de depunere a ofertelor.

14. Alte informații: Ofertele care nu îndeplinesc cerințele solicitate de autoritatea contractantă vor fi respinse ca fiind neconforme. Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. În cazul în care ofertantul selectat refuză încheierea contractului, va fi selectat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire.

MANAGER,

Prof. Univ. Dr. habil MITCHIEVICI ANGELO-NICOLAE



CAIET DE SARCINI
EXECUTAREA LUCRĂRILOR DE REPARATII GENERALE SI DE RENOVARE-
ZUGRAVELI SI VOPSITORII , DESFACERE 2 STRATURI PARCHET, TURNAT SAPA
AUTONIVELANTA, MONTAT PARCHT DE TRAFIC INTENS SI INLOCUIT 2
ROBINETI CALORIFER
FILIALA NR.3 A BIBLIOTECII STR. IC BRATIANU NR.68
BIBLIOTECA JUDETEANA "I.N.ROMAN " CONSTANTA

OBIECTIV : Biblioteca Judeteana I.N.Roman Constanta str.Mircea cel Batran nr.104A Constanta: - **Filiala nr.3 str.I.C.Bratianu nr.68**

DENUMIREA LUCRARI : Lucrari de reparatii generale si de renovare constand in urmatoarele locatii aferente bibliotecii :

- desfacerea celor doua straturi de parchet (unul clasic si al doilea parchet laminat)
- turnat sapa autonivelanta
- montat parchet de trafic intens
- zugraveli si vopsitorii in spatiile apartinand filialei bibliotecii
- verificare instal termica, respectiv corp calorifer

DATE TEHNICE : **Filiala NR.3 str.IC Bratianu nr.68 parte a Bibliotecii Judetene IN Roman Constanta**, care este o institutie de cultura emblematica a judetului nostru, care necesita o serie de reparatii de intretinere, pentru protejarea patrimoniului de carti si publicatii de un deosebit interes.

Ca urmare a degradarii parchetului si pentru eliminarea mirosului de mucegai este necesar desfacerea celor doua straturi de parchet. Astfel s-a trecut la degajarea spatiilor de mobilier si carti.

Se vor desface cele doua straturi de parchet, se va curata pardoseala de resturi de material din demontare. Se va turna sapa autonivelanta. Dupa uscarea sapei , care va trebui sa fie fara denivelari , plana, se va trece la faza urmatoare de montare a parchetului de trafic intens.

ZUGRAVELI, VOPSITORII

1 – Prevederi generale

1.1. Zugravelile, vopsitoriile fiind lucrari destinate a ramane vizibile, calitatea lor din punct de vedere al aspectului poate fi verificata oricand, chiar dupa terminarea intregului obiectiv si in

consecinta nu este necesar a se incheia proces-verbal de lucrari ascunse.

1.2. Certificarea calitatii suportului pe care se aplica zugravelile, vopsitoriile, se va face in cadrul verificarii executarii acestui suport (tencuieli, zidarii, betoane, gleturi, elemente de tamplarie din lemn sau metalica, elemente de instalatii, etc.). Este interzis a incepe executarea oricaror lucrari de zugraveli, vopsitorii inainte ca suportul , in intregime sau succesiv pentru fiecare portiune, sa fi fost verificat cu atentie de catre seful punctului de lucru privind indeplinirea conditiilor de calitate pentru stratul suport (aspect, umiditate, rezistenta).

1.3. Verificarea calitatii zugravelilor, se va face numai dupa uscarea lor completa .

1.4. Inainte de inceperea lucrarilor de zugraveli, vopsitorii este necesar a se verifica daca au fost executate si receptionate toate lucrarile destinate a le proteja (de ex. conducte pentru instalatii tamplarie etc.) precum si ca au fost montate toate piesele auxiliare (dibluri, console, suportii pentru obiecte sanitare sau elemente de incalzire, coltare, etc.).

1.5. Toate materialele pot fi introduse in lucrare numai daca in prealabil s-a verificat de catre conducatorul tehnic al lucrarii ca au fost livrate cu certificat de calitate, care sa confirme ca sunt corespunzatoare normelor respective si corespund paletarului coloristic specificat mai sus.

1.6. Pe parcursul executarii lucrarilor este necesar a se verifica respectarea tehnologiei de executie, prevazuta in prescriptii tehnice, utilizarea retetelor si compozitiei amestecurilor indicate in aceleasi prescriptii, precum si aplicarea straturilor succesive necesar a se urmari aplicarea straturilor succesive necesar a se urmari aplicarea masurilor de protectie impotriva uscarii bruste (de ex. prin vant, insozite) spalarii prin ploaie sau inghetarii, surse de praf sau vapori cu substante chimice.

1.7 Verificarile care se efectueaza la terminarea unei faze de lucrari, se vor face cel putin cate una la fiecare incapere si cel putin una la fiecare 100m². La receptia preliminara se va efectua direct de catre comisie aceleasi verificari dar cu o frecventa de minimum 1/5 din frecventa precedenta.

2 . ZUGRAVELI

2.1. Prin examinarea vizuala se vor verifica urmatoarele:

a – Corespondenta zugravelilor interioare si exterioare specificate mai sus si cu dispozitiile ulterioare;
b – Aspectul suprafetelor zugravite in culori de apa precum si al acelora in calcio-vechio; ele trebuie sa aiba culoare uniforma , sa nu prezinte pete, scurgeri, basici si cojiri, fire de par sau urme de la pensula sau bidinea, urmele de bidinea sunt admise numai daca sunt vizibile pana la o distanta de cel mult 1m la suprafata zugravita; nu se admit corecturi sau retusuri locale care difera cu tonul general, chiar la distante mai mici de 1m, pe suprafetele finisate prin stropire, trebuie ca stropii sa fie repartizati uniform, afara de cazul cand prin conditiile speciale ale lucrarii s-a prescis o repartizare neuniforma;

2.2. Aderenta zugravelilor interioare si exterioare se va constata prin frecare usoara cu palma pe perete. O zugraveala aderenta nu trebuie sa se ia pe palma.

2.3. Rectilinitatea liniaturilor de separatie se va verifica cu ochiul si la nevoie cu un dreptar de lungime adecvata. Ele trebuie sa fie fara innadiri si de o latime uniforma pe toata lungimea lor. Se admit la un perete cel mult doua devieri izolate, care sa nu se abata de la linia dreapta cu mai mult de 2 mm.

2.4 GLET DE IPSOS LA PERETI SI TAVANE

Toate materialele care se folosesc la executarea gleturilor subtiri se vor pune in opera numai dupa verificarea de conducatorul tehnic al lucrarii a corespondentei lor cu prevederile si specificatiile din standardele in vigoare. Verificarile se fac pe baza documentelor care insotesc materialele la livrare, prin examinarea vizuala si prin incercari de laborator facute prin sondaj.

Pentru prepararea pastelor de glet necesare reparatiilor la pereti si tavane, cu adaos de aracet in doua straturi, se vor folosi urmatoarele materiale: ipsos constructii, apa pentru mortare si betoane, intaritor de priza (clei de oase), aracet, var pasta pentru constructii, disan si mortar de ipsos. Materialele sunt prevazute in Instructiuni tehnice C17-82.

Perioada maxima de utilizare a mortarelor de ipsos-var, pentru gleturi este de pana la 1 ora. Gradul de netezire a suprafetelor tencuite se va verifica la tencuielile gletuite prin plimbarea pe suprafetele respective.

Abateri admise la tencuielile gletuite.

- nu se admit umflaturi, ciupituri, (impuscaturi, fisuri, lipsuri la glafurile ferestrelor, la pervazuri, plinte).
- nu se admit zgrunturi mari (pana la 3mm) basici si zgarieturi adanci formate la driscuire la stratul de acoperire;
- maximum doua neregularitati in orice directie, avand adancimea sau inaltimea pana la 1mm;
- abateri de la verticala a tencuielilor peretilor, pana la 1mm/m si maximum 2mm pe toata inaltimea incaperilor;
- abateri fata de orizontala a tencuielilor tavanelor – pana la 1mm/m si maximum 2mm intr-o incapere sau in limitele suprafetei orizontale marcate de grinzi, nervuri, centuri.

VOPSITORII

2.5. Inainte de inceperea verificarii calitatii vopsitoriilor se va controla mai intai daca la vopsitoriile in ulei sau cele pe baza de polimeri s-a format pelicula rezistenta, fapt ce se constata prin ciocnirea usoara a vopselii cu degetul in mai multe puncte.

2.6. Prin examinarea vizuala se va verifica aspectul vopsitoriilor, avandu-se in vedere urmatoarele:
a – Suprafetele vopsite cu vopsele de ulei, emailuri sau lacuri trebuie sa prezinte pe toata suprafata acelasi ton de culoare si acelasi aspect lucios sau mat , in mostrele stabilite. Vopseaua de orice fel trebuie sa fie aplicata pana la „perfect curat”, adica sa nu prezinte straturi stravezii si nici pete , desprinderi, cute, basici, scurgeri, lipsuri de bucati de pelicula, crapaturi ori fisuri , care pot

genera în viitor desprinderea stratului , aglomerari de pigmenti, neregularitati cauzate de chituirii sau slefuire necorespunzatoare, urme de pensula, urme de vopsea insuficient frecata inainte de aplicare.

b – La vopsitoriile executate pe tamplarie se va verifica vizual buna acoperire cu pelicula de vopsea a suprafetelor de lemn sau metalice, bine chituite si slefuite in prealabil, se va controla ca accesoriile metalice vizibile (silduri, drucare, cremoane, olievere etc.) sa nu fie patate de vopsea.

c – Nu se admit pete de mortar sau zugraveala pe suprafetele de tamplarie vopsite, care urmeaza a fi vopsite.

d – Pentru controlarea pregatirii corecte a suprafetelor de tamplarie inaintea vopsirii (curatirea, slefuirea , chituirea rosturilor , etc.) se vor face verificari prin sondaje in diverse puncte, inlaturandu-se cu grija vopseaua pana la stratul superior.

e – Se va examina vizual daca tevile, radiatoarele etc. sunt vopsite in culorile prescrise si daca vopseaua este de culoare uniforma fara pete , urme de pensula crapaturi sau alte defecte. Cu aceeasi atentie se va controla daca pregatirea fetelor laterale si spatele acestor piese si aparate sunt vopsite pe toate elementele , fara locuri neacoperite , umflaturi etc. Pentru verificarea suprafetelor din spatele conductelor, radiatoarelor , se va folosi oglinda. De asemenea, se va controla prin cateva sondaje daca vopseaua este aplicata pe suprafetele corect pregatite in prealabil si daca este executata conform proiectului (curatirea de rugina sau mortar, aplicarea succesiva a straturilor prevazute in proiect).

f – Bordurile, frizurile si liniatura trebuie sa fie de aceeași latime pe toata lungimea, sa nu prezinte curburi sau franturi pe acelasi aliniament , iar innadirile sa nu fie vizibile de la distanta mai mare de 1 m.

g - Separatiile dintre vopsitoriile si zugraveli pe un acelasi perete , precum si cele dintre zugraveala peretilor si tavane trebuie sa fie distincte, fara suprapuneri , ondulatii etc. Verificarea rectilinitatii liniilor de separatie se va face cu un dreptar de lungime cat mai mare ; la aceasta verificare trebuie ca pe un intreg perete sa nu existe mai mult de doua devieri izolate si care sa nu se abata de la linia dreapta cu mai mult de 2 mm.

Se vor demonta corpurile de radiator , se vor curata si se vor vopsi in culori de ulei si se vor monta din nou pe pozitie .

Executantul trebuie să-și organizeze în așa fel transportul, depozitarea și manipularea materialelor și produselor încât să elimine posibilitatea degradării acestora, astfel încât, în momentul punerii lor în operă, acestea să corespundă condițiilor de calitate impuse atât prin caietele de sarcini cât și prin normativele în vigoare.

Se vor curata si se vor vopsi corpurile de radiator si tevile aferente acestora cu

vopsea in ulei crem. Se vor inlocui robinetii defecti ai corpurilor de calorifer.

Se vor verifica corpurile de calorifer si acolo unde este cazul se vor inlocui robinetii defecti.

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr.10/1995 cu modificarile si completarile ulterioare, privind calitatea in constructii
- Legea 98/2018 cu modificarile si completarile ulterioare privind achizitiile publice
- Legea nr.50/1991 cu moficarile si completarile actualizata in Monitorul Oficial nr.359/2019
- STAS 6156 – “Acustica in constructii. Protectia impotriva zgomotului in constructii civile si social-culturale. Limite admisibile si parametri de izolare acustica”) specifice zonei in care se amplaseaza constructia, precum si de cerintele de comportare la foc ale acesteia.
- P 118 – “Norme tehnice de proiectare si realizare a constructiilor privind protectia la actiunea focului”.
- H.G. nr. 1.425/2006- Normele Metodologice de Aplicare a prevederilor Legii 319/ 2006;
- Ordinul 163/2007- pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- H.G. nr. 1.048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
- H.G. nr. 1.091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- STAS 6221 “Constructii civile, industriale si agrozootehnice”. Iluminatul natural al incaperilor. Prescriptii de calcul”.

INTOCMIT

ing.Podac Mirela



The image shows a handwritten signature in blue ink to the left of a circular official stamp. The stamp is blue and contains the following text: 'PERSONA FIZICA AUTENTICATA' around the top edge, 'PODAC MIRELA EUGENIA' in the center, 'C.U.I. 25041065' below the name, and 'CONSTANTA - ROMANIA' around the bottom edge.

Beneficiar:

Executant:

Proiectant:

Obiectivul: DEVIZ OFERTA

Obiectul: BIBLIOTECA REPARATII

Stadiul fizic: BIBLIOTECA REPARATII INTERIOARE FILIALA I.C. BRATIANU -
PARDOSELI PARCHET

Antemasuratoare Lista cuprinzand cantitatile de lucrari

SECTIUNEA TEHNICA			
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea
0	1	2	3
1	RPCK06C - Desfacerea pardoselilor din parchet, dusumele, pave-le din lemn, etc.	mp	348.000
2	CG01E# - Strat suport pentru pardoseli executat din ipsos de 3 CM grosime (sapa autonivelanta)	mp	174.000
3	CG02B01> - Pardoseli din parchet lamelar, laminat sau stratificat in incaperi su supr < 25 mp	mp	174.000
4	RPCJ04A# - Reparare tencuieli interioare 2cm, drisc pe zidarie, cu m 25-t pentru sprit, m 10-t pentru grund si tinci (refac partiale)	MP	60.000
5	RPCJ18C# - Finisaj cu glet, pe tencuieli interioare drisc, 3 mm, cu pasta ips, adaos aracet(gipac), 2str, la pereti si tavan	MP	340.000
6	CL08A01> - Pregatirea suprafetelor peretilor si tavanelor prin amorsare	mp	340.000
7	RPCR08A# - Vopsirea, zugraveli lavabile, vopsea PA baza de aracet-vinacet, la int-ext, 2 straturi, tencuieli exist.	MP	340.000
7.1	6104353 - Vopsea vinarom alba V.108-210 stas 7359-80	kg	153.000
8	CB47A1 - Schela metalica tubulara lucrari pe suprafete verticale pina la 30 M inaltime inclusiv ;	mp	120.000
9	AUT1303 - Ora pr schela met tub.ext.5640mp G=11-13,5 3sch.lei/mp \$	ORA	230.000
10	RPIF01A1 - Golire instalatie de incalzire centrala *	mp	56.000
11	RPID21A# - Demontare robinet vent dublu regl, rob trec scaun inclin, rob trec cond aeris, robin vent aeris, D=3/8-1 inci	BUCATA	6.000
12	RPID02A# - Montarea robinetului cu ventil dublu reglaj, pu-6, coltar drept, diametrul 3/8 " - tur si retur	BUCATA	4.000
13	452341 - robinet dublu reglaj ptr calorifere 1/2	BUC	4.000
14	RPID07B# - Montarea robinetilor, de trecere pe conducta de aerisire D= 3/8 "	BUCATA	2.000
15	73437002 - Robinet de aerisire	buc	2.000
16	RPIC80A1 - Inlocuit sau intercalat fittinguri (cot, mufa, teu, niplu, reductii) 3/8-1 "	buc	6.000
17	4113973 - Reductie neagra fe-fi DN 1 1/4X1/2secpral cod 241/II	buc	6.000
18	RPGB16A1 - Demontare radiator fonta tabla 0,6-1,8 MC/H	buc	2.000
19	IB06A1# - Montat calorifere fonta existente	buc	2.000
20	RPIB08A# - Curatarea interioara a corpurilor de incalzire (radiatoare, serpentine, convectoare) incl. detect. defect	MP	9.600
21	RPIE02C# - Prb etans pres, instalatie inc centr, cu cond ol, corp incalz, armat, distr, colect, vas aer, supr incalz 201 - 500 mp	MP	56.000
22	RPIE03C# - Prb prelim dilat-contract, instalatie inc centr (corp incalz, armat, distr, colect, caz), supr incalz 201-500 mp	MP	56.000

SECTIUNEA TEHNICA			
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea
0	1	2	3
23	TRB05A11 - Transportul materialelor prin purtat direct.materiale comode sub 25 Kg distanta 10M	tona	17.000
24	TRA01A15 - Transportul rutier al materialelor,semifabricatelor cu autobasculanta pe dist.= 15 km. \$	tona	17.000

Director

Sef proiect

Ofertant



A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized name.

Beneficiar:

Executant:

Proiectant:

Obiectivul: DEVIZ OFERTA

Obiectul: BIBLIOTECA REPARATII

Stadiul fizic: BIBLIOTECA REPARATII INTERIOARE FILIALA I.C. BRATIANU -
PARDOSELI PARCHET

Formular F3 DEVIZ ESTIMATIV

SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	TOTALUL (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
1	RPCK06C - Desfacerea pardoselilor din parchet,dusumele,pave-le din lemn,etc.	mp	348.000	40.50	14,094.00
			material:	0.00	0.00
			manopera:	40.50	14,094.00
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00
2	CG01E# - Strat suport pentru pardoseli executat din ipsos de 3 CM grosime (sapa autonivelanta)	mp	174.000	38.66	6,725.97
			material:	20.66	3,593.97
			manopera:	18.00	3,132.00
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00
3	CG02B01> - Pardoseli din parchet lamelar, laminat sau stratificat in incaperi su supr < 25 mp	mp	174.000	142.65	24,821.10
			material:	97.65	16,991.10
			manopera:	45.00	7,830.00
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00
4	RPCJ04A# - Reparare tencuieli interioare 2cm,drisc pe zidarie,cu m 25-t pentru sprit,m 10-t pentru grund si tinci (refac partiale)	MP	60.000	80.69	4,841.64
			material:	6.84	410.64
			manopera:	73.80	4,428.00
			utilaj:	0.05	3.00
			transport:	0.00	0.00
5	RPCJ18C# - Finisaj cu glet,pe tencuieli interioare drisc,3 mm,cu pasta ips,adaos aracet(gipac),2str,la pereti si tavan	MP	340.000	33.74	11,472.28
			material:	2.69	915.28
			manopera:	31.05	10,557.00
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00
6	CLO8A01> - Pregatirea suprafetelor peretilor si tavanelor prin amorsare	mp	340.000	10.20	3,468.00
			material:	1.20	408.00
			manopera:	9.00	3,060.00
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00

SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	TOTALUL (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
7	RPCR08A# - Vopsirea,zugraveli lavabile,vopsea PA baza de aracet-vinacet,la int-ext,2 straturi,tencuieli exist.	MP	340.000	32.17	10,937.80
			material:	12.82	4,358.80
			manopera:	19.35	6,579.00
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00
7.1	6104353 - Vopsea vinarom alba V.108-210 stas 7359-80	kg	153.000	28.00	4,284.00
8	CB47A1 - Schela metalica tubulara lucrari pe suprafete verticale pina la 30 M inaltime inclusiv ;	mp	120.000	23.12	2,774.04
			material:	1.52	182.04
			manopera:	21.60	2,592.00
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00
9	AUT1303 - Ora pr schela met tub.ext.S640mp G=11-13,5 3sch.lei/mp \$	ORA	230.000	10.00	2,300.00
			material:	0.00	0.00
			manopera:	0.00	0.00
			utilaj:	10.00	2,300.00
			transport:	0.00	0.00
10	RPIF01A1 - Golire instalatie de incalzire centrala *	mp	56.000	0.45	25.15
			material:	0.00	0.00
			manopera:	0.45	25.15
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00
11	RPID21A# - Demontare robinet vent dublu regl,rob trec scaun inclin,rob trec cond aeris,robin vent aeris,D=3/8-1 inci	BUCAT A	6.000	3.60	21.60
			material:	0.00	0.00
			manopera:	3.60	21.60
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00
12	RPID02A# - Montarea robinetului cu ventil dublu reglaj, pu-6, coltar drept, diametrul 3/8 " - tur si retur	BUCAT A	4.000	11.66	46.66
			material:	0.86	3.46
			manopera:	10.80	43.20
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00
13	452341 - robinet dublu reglaj ptr calorifere 1/2	BUC	4.000	40.00	160.00
			material:	40.00	160.00
			manopera:	0.00	0.00
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00
14	RPID07B# - Montarea robinetilor, de trecere pe conducta de aerisire D= 3/8 "	BUCAT A	2.000	14.56	29.13
			material:	1.06	2.13
			manopera:	13.50	27.00
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00
15	73437002 - Robinet de aerisire	buc	2.000	35.00	70.00

SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Capitol de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	TOTALUL (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
16	RPIC80A1 - Inlocuit sau intercalat fittinguri (cot,mufa,teu,niplu,reductii) 3/8-1 "	buc	6.000	11.47	68.85
			material:	0.00	0.00
			manopera:	11.47	68.85
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00
17	4113973 - Reductie neagra fe-fi DN 1 1/4X1/2secpral cod 241/II	buc	6.000	14.00	84.00
18	RPGB16A1 - Demontare radiator fonta tabla 0,6-1,8 MC/H	buc	2.000	59.85	119.70
			material:	0.00	0.00
			manopera:	59.85	119.70
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00
19	IB06A1# - Montat calorifere fonta existente	buc	2.000	72.48	144.97
			material:	7.48	14.97
			manopera:	63.00	126.00
			utilaj:	2.00	4.00
			transport:	0.00	0.00
20	RPIB08A# - Curatarea interioara a corpurilor de incalzire (radiatoare,serpentine,convectoare)incl.detect.defect	MP	9.600	8.70	83.52
			material:	0.60	5.76
			manopera:	8.10	77.76
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00
21	RPIE02C# - Prb etans pres, instalatie inc centr,cu cond ol,corp incalz,armat,distr,colect,vas aer,supr incalz 201 - 500 mp	MP	56.000	16.35	915.60
			material:	0.00	0.00
			manopera:	14.85	831.60
			utilaj:	1.50	84.00
			transport:	0.00	0.00
22	RPIE03C# - Prb prelim dilat-contract,instalatie inc centr(corp incalz,armat,distr,colect,caz),supr incalz 201- 500 mp	MP	56.000	13.65	764.40
			material:	0.00	0.00
			manopera:	12.15	680.40
			utilaj:	1.50	84.00
			transport:	0.00	0.00
23	TRB05A11 - Transportul materialelor prin purtat direct.materiale comode sub 25 Kg distanta 10M	tona	17.000	45.00	765.00
			material:	0.00	0.00
			manopera:	45.00	765.00
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	0.00	0.00
24	TRA01A15 - Transportul rutier al materialelor,semifabricatelor cu autobasculanta pe dist.= 15 km. \$	tona	17.000	450.00	7,650.00
			material:	0.00	0.00
			manopera:	0.00	0.00
			utilaj:	0.00	0.00
			transport:	450.00	7,650.00

TOTAL 1 (Cheltuieli directe)

Greutate Materiale (tone)	Ore Manopera	Material	Manopera	Utilaj	Transport	TOTAL
22.89	1,223.52	27,200.14	55,058.26	2,475.00	7,650.00	92,383.40

Recapitulatie	Valoare	Material	Manopera	Utilaj	Transport	TOTAL
---------------	---------	----------	----------	--------	-----------	-------

Alte cheltuieli directe						
Contribuția asiguratorie pentru muncă	2.2500 %	0.00	1,238.81	0.00	0.00	1,238.81
T2 = T1 + Alte cheltuieli directe		27,200.14	56,297.07	2,475.00	7,650.00	93,622.21

Cheltuieli indirecte						
Cheltuieli indirecte	10.0000 %	2,720.01	5,629.71	247.50	765.00	9,362.22
T3 = T2 + Cheltuieli indirecte		29,920.16	61,926.77	2,722.50	8,415.00	102,984.43

Beneficiu						
Profit	5.0000 %	1,496.01	3,096.34	136.12	420.75	5,149.22
T4 = T3 + Beneficiu		31,416.16	65,023.11	2,858.62	8,835.75	108,133.65

TOTAL GENERAL (fara TVA)	108,133.65
TVA (19.00%)	20,545.39
TOTAL GENERAL (inclusiv TVA)	128,679.04

Director

Sef proiect

Ofertant



Beneficiar:

Executant:

Proiectant:

Obiectivul: DEVIZ OFERTA

Obiectul: BIBLIOTECA REPARATII

Stadiul fizic: BIBLIOTECA REPARATII INTERIOARE FILIALA I.C. BRATIANU -
PARDOSELI PARCHET

Formular C6

Lista cuprinzand consumurile de resurse materiale

Nr.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumul cuprins in oferta	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	Valoarea (fara TVA) - Lei -	Furnizorul	Greuta-tea (tone)
0	1	2	3	4	5 = 3 X 4	6	7
1	100001 - Robinet dublu reglaj ptr calorifere 1/2	Um	4.000	40.00	160.00	Depozit	0.000
2	2100402 - Ciment II B 32,5 (M 30) saci	kg	197.400	1.00	197.40	Depozit	0.200
3	2100713 - Var pasta pentru constructii tip 2	mc	0.252	320.00	80.64	Depozit	0.350
4	2100830 - Ipsos pentru constructii tip a, saci, S 545/1	kg	2,984.000	1.00	2,984.00	Depozit	3.010
5	2200513 - Nisip sortat nespalat de rau si lacuri 0,0-3,0 MM	mc	6.258	85.00	531.93	Depozit	8.450
6	2918639 - Dulapi fag impregnati balotati lung=1,8- 5M cl a	mc	0.096	1,600.00	153.60	Depozit	0.080
7	2925412 - Placa pfl dure standard calii 1fn 1830X1700X6,0 MM, S 6986	mc	0.014	1,600.00	23.04	Depozit	0.010
8	4113973 - Reductie neagra fe-fi DN 1 1/4X1/2secpral cod 241/II	buc	6.000	14.00	84.00	Depozit	0.000
9	4123604 - Dop din fonta maleabila T9 S487 DN 32 11/4	buc	0.960	6.00	5.76	Depozit	0.000
10	500002498 - Parchet laminat	mp	182.700	85.00	15,529.50	Depozit	0.180
11	5886942 - Cuie cu cap conic tip a pentru constructii 3X70 OL 34 S 2111	kg	0.360	15.00	5.40	Depozit	0.000
12	6001551 - Hartie sief.usc.cu en foi 23X30 GR 25 S1581	buc	17.000	1.00	17.00	Depozit	0.000
13	6100338 - Solutie de etansare	kg	0.012	25.00	0.30	Depozit	0.000
14	6103294 - Vopsea minium de plumb V 351-3 ntr 90-80	kg	0.090	12.00	1.08	Depozit	0.000
15	6104353 - Vopsea vinarom alba V.108-210 stas 7359-80	kg	153.000	28.00	4,284.00	Depozit	0.170
16	6108945 - Ulei de in sicativat U.001-13 stas 16-80	kg	0.060	22.00	1.32	Depozit	0.000
17	6109913 - Aracet dp 25 mich ni 1345-64	kg	54.400	10.00	544.00	Depozit	0.060
18	6110352 - Clei de oase cal.1 placi varsat stas 88-51	kg	11.220	0.00	0.00	Depozit	0.010
19	6202806 - Apa industriala in cisterne pentru lucrari de drumuri si terasamente	mc	1.740	0.00	0.00	Depozit	1.740
20	6202818 - Apa industriala, pentru mortare si betoane, de la retea	mc	8.370	0.00	0.00	Depozit	8.370
21	6313344 - Diblu cu expandare marimea 8	buc	6.000	2.00	12.00	Depozit	0.000
22	6716755 - Folie de polietilena gros= 3MM expandata cs-78	kg	182.700	8.00	1,461.60	Depozit	0.180
23	6832352 - Burghiu cu cap widia D = 8 MM	buc	0.100	25.00	2.50	Depozit	0.000

Nr.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumul cuprins in oferta	Pretul unitar (fara TVA) - Lei -	Valoarea (fara TVA) - Lei -	Furnizorul	Greutatea (tone)
0	1	2	3	4	5 = 3 X 4	6	7
24	7306661 - Bumbac de sters	kg	10.200	4.00	40.80	Depozit	0.010
25	7318315 - Disan (lignosulfonat de calciu+adaos 3%) cu 92% substanta uscata	kg	28.520	21.00	598.92	Depozit	0.030
26	7322940 - Fuior cinepa	kg	0.054	28.00	1.51	Depozit	0.000
27	7323463 - Garnitura din fire de azbest, grafitate, nr.12;D = 5-9 MM	kg	0.080	23.00	1.84	Depozit	0.000
28	73437002 - Robinet de aerisire	buc	2.000	35.00	70.00	Depozit	0.000
29	7800857 - Amorsa pt. vopsea lavabila	kg	27.200	15.00	408.00	Depozit	0.030
TOTAL Materiale					27,200.14	Greutate	22.89

Director

Sef proiect

Ofertant

Beneficiar:
 Executant:
 Proiectant:
 Obiectivul: DEVIZ OFERTA
 Obiectul: BIBLIOTECA REPARATII
 Stadiul fizic: BIBLIOTECA REPARATII INTERIOARE FILIALA I.C. BRATIANU -
 PARDOSELI PARCHET



Formular C7
Lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru

Nr.	Denumirea meseriei	Consumul cu manopera - Om/ore -	Tarif mediu - Lei/ora -	Valoarea (fara TVA) - Lei -	Procent romani
0	1	2	3	4 = 2 X 3	5
1	13410 - Dulgher constructii	57.600	45.00	2,592.00	100.00
2	17150 - Instalator incalzire + gaze	44.587	45.00	2,006.41	100.00
3	17300 - Ipsosar	200.600	45.00	9,027.00	100.00
4	19900 - Mozaicar	60.900	45.00	2,740.50	100.00
5	20300 - Muncitor calificat	208.800	45.00	9,396.00	100.00
6	20640 - Muncitor deservire constructii masini	87.330	45.00	3,929.85	100.00
7	20650 - Muncitor de deservire pentru montajul in constructii	101.500	45.00	4,567.50	100.00
8	21100 - Muncitor necalificat	104.400	45.00	4,698.00	100.00
9	24000 - Parchetar	87.000	45.00	3,915.00	100.00
10	31000 - Zidar	148.400	45.00	6,678.00	100.00
11	31110 - Zugrav vopsitor	122.400	45.00	5,508.00	100.00
	Ore Manopera	1,223.520	TOTAL	55,058.26	

Director

Sef proiect

Ofertant

Beneficiar:

Executant:

Proiectant:

Obiectivul: DEVIZ OFERTA

Obiectul: BIBLIOTECA REPARATII

Stadiul fizic: BIBLIOTECA REPARATII INTERIOARE FILIALA I.C. BRATIANU -
PARDOSELI PARCHET

Formular C8

Lista cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii

Nr.	Denumirea utilajului de constructii	Ore de functionare	Tariful unitar (fara TVA) - Lei/ora -	Valoarea (fara TVA) - Lei -
0	1	2	3	4 = 2 X 3
1	3301 - Electropompa monoetajata de joasa pres.pt apa sub 2,8KW	16.800	10.00	168.00
2	3817 - Malaxor actionat electric, pentru mortar, cu capacitate de 200 l	0.300	10.00	3.00
3	6702 - Macara de fereastră 0,15tf	3.860	0.00	0.00
4	7609 - Masina de gaurit electrica rotopercutanta D=35MM	0.400	10.00	4.00
5	8991303 - Ora pr schela met tub.ext.5640mp G=11-13,5 3sch.lei/mp	230.000	10.00	2,300.00
TOTAL Utilaje				2,475.00

Director

Sef proiect

Ofertant

Beneficiar:
 Executant:
 Proiectant:
 Obiectivul: DEVIZ OFERTA
 Obiectul: BIBLIOTECA REPARATII
 Stadiul fizic: BIBLIOTECA REPARATII INTERIOARE FILIALA I.C. BRATIANU -
 PARDOSELI PARCHET



Formular C9
Lista cuprinzand consumurile privind transporturile

Nr.	Tipul de transport	Tone transportate	Km parcursi	Ore de functionare	Tariful unitar - Lei/(Tone*Km)	Valoarea - Lei -
0	1	2	3	4	5	6 = 2 X 3 X 5
1	8888918 - Transportul rutier al materialelor,semifabricatelor cu autobasculanta pe dist. = 15 km.	17.000	15.000	0.380	30.00	7,650.00
TOTAL Transport						7,650.00

Director

Sef proiect

Ofertant

Scrisoare de înaintare a ofertei

Către
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului publicat pe site-ul Biblioteca Județeană Constanța din.....
 (ziua/luna/anul), pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi
 (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem oferta
 noastră într-un exemplar.

2. Persoana de contact a ofertantului

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Operator economic,

.....
 (semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumire/oferte ofertant)**FORMULARUL DE OFERTĂ**Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și
(denumirea/numele ofertantului)
cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam
(denumirea serviciului)
pentru suma de, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de execuție anexat, în (perioada în litere și în cifre).
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare):
 depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă” / ”altă ofertă”.
 nu depunem ofertă alternativă.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură)

L.S.

În calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice
(evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul/a....., în calitate de (oferant/
candidat/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător), la procedura având ca
obiect, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de
achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile
prevăzute la art. 60 lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

a) Situația în care ofertantul individual/Candidatul/Oferantul asociat/Subcontractantul propus /Terțul
susținător care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de
supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin
până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie
în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de
atribuire,

b) Situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru
executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori
care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau
al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice
documente doveditoare de care dispunem.

Nota

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea,
derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

.....

Notă: prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor
acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel
puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea
prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: ____/____/____

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MEDIU,
SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ**

Subsemnat(ul)/a reprezentant legal al
....., în calitate de ofertant în vederea atribuirii
contractului: _____

_____” DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații, că pe toată durata contractului de servicii se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform legislației aflată în vigoare la nivel național, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA
Str. Mircea cel Bătrân, nr. 104A
Tel/fax: 0241-614482; e-mail: office@bjconstanta.ro ;
www.bjconstanta.ro

CONTRACT DE LUCRĂRI REPARAȚII

COD CPV 45453000-7 Lucrări de reparații generale și de renovare în construcții

NR. _____

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice ce reglementează modul de realizare a achizițiilor publice, procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică și de organizare a concursurilor de soluții, instrumentele și tehnicile specifice care pot fi utilizate pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, precum și anumite aspecte specifice în legătură cu executarea contractelor de achiziție publică, s-a încheiat prezentul contract de lucrări, **între**

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ “IOAN N. ROMAN” CONSTANȚA cu sediul în Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104A, telefon/fax: 0241/614.482, e-mail financiar@bjconstanta.ro, C.U.I. 4700937, cont bancar nr. RO22TREZ24A670302200200X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, reprezentată legal prin Manager – _____, în calitate de **Achizitor**,

și

SC. _____ cu sediul în _____ Str. _____ nr. _____, CUI _____, telefon _____, email _____, având contul curent lei nr. _____ deschis la Trezoreria Constanța, reprezentată legal prin _____, în calitate de **Executant**.

2. Definiții

2.1.- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- zi** - zi calendaristică; *an* - 365 zile.

3. Interpretare

3.1.- În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.- Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul și prețul contractului

4.1.- Executantul se obligă să execute lucrările de reparații generale și renovare la filiala nr.3 din str.I.C.Brătianu nr.68 -spatiu parter- zugrăveli și vopsitorii, înlocuire parchet, verificare instalație termică din incinta imobilului, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2.- Achizitorul se obligă să plătească Executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de lucrări de reparații generale și renovare a spațiului de la parterul imobilului din str.I.C.Brătianu nr.68, filiala nr.3 a Bibliotecii Județene Constanța.

4.3.- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul lucrărilor executate, plătitibil Executantului de către Achizitor conform graficului de plăți, este de _____ lei fara TVA, la care se adauga _____ lei reprezentand TVA, un total de _____ lei cu TVA.

5. Durata contractului

5.1.- Durata prezentului contract este de 3 luni de la data semnării contractului, cu posibilitatea de prelungire prin încheierea unui act aditional, dar nu mai tarziu de _____.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

1. propunerea tehnică
2. propunerea financiară
3. achiziția din catalogul electronic SICAP.

7. Executarea contractului

7.1.- Executarea contractului incepe de la data primirii ordinului de începere a lucrării emis de Achizitor, dar nu mai tarziu de 7 zile de la data semnării contractului de execuție lucrări.

8. Obligatiile principale ale executantului

- prevăzute în caietul de sarcini

9. Garanția de bună execuție a contractului

9.1.- Executantul se obliga sa constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de _____ lei, reprezentând 5% din valoarea contractului fără TVA, prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de achiziție.

9.2.- Garanția de bună execuție trebuie constituită și transmisă autorității contractante în maxim 5 zile de la data semnării contractului de către ambele părți, sub sancțiunea rezilierii acestuia și devine anexă la acesta.

9.3.- Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

9.4.- Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

9.5.- Garanția de bună execuție se va elibera astfel:

- 70% din valoarea garanției de bună execuție se va elibera la 14 zile de la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și 30% din valoarea garanției la expirarea duratei de garanție a lucrărilor

executate, pe baza procesului verbal de recepție finală. Durata de valabilitate a garanției de bună execuție va fi de 24 luni, pe toată perioada de executare a lucrării și de garanție a lucrării până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1.- (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2.- Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție, dacă este cazul.

10.3.- (1) La începerea lucrărilor executantul are obligația de a obține, în numele achizitorului, toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor, dacă legislația în domeniu impune existența lor.

(2) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(3) Un exemplar din documentația predată, de către achizitor executantului și va fi ținut de acesta în vederea consultării de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.4.- (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.5.- (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.6.- Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.7.- Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

10.8.- (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.9.- (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor respective.

10.10.- (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier daramaturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.11.- Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de un an de la recepția lucrării.

10.12.- Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau incorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Obligațiile achizitorului

11.1.- (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

11.2.- Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, la solicitarea acestuia din urmă.

11.3.- Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.4.- Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1.- În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, 0,1% pe zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2.- În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități 0,1% pe zi de întârziere, din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3.- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

13. Inceperea și execuția lucrărilor

13.1.- (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl vor scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor sau terminarea pregătirilor, achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.2.- (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

13.3.- (1) Materialele trebuie să fie de calitatea prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) se vor face de către experții – reprezentanți ai achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comodate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.

În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.4.- (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului și de a reface aceasta parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

14. Întârzierea și sistarea lucrărilor

14.1.- În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adauga la prețul contractului.

14.2.- Fără a prejudicia dreptul executantului conform clauzei privind forța majoră, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 17.1; în acest caz va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

15. Finalizarea lucrărilor

15.1.- Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15.2.- (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt îndeplinite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiente, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3.- Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

15.4.- Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

16. Perioada de garanție acordată lucrărilor

16.1.- Perioada de garanție a lucrării este de 2 ani, începând cu data recepției la terminarea lucrărilor.

16.2.- (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contracțiilor și altor defecte a căror cauza este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

16.3.- În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 16 alin. (2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

17. Modalități de plată

17.1.- Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul 30 zile de la data confirmării de primire a facturii de către acesta.

17.2.- Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

17.3.- Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală

va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului, pentru lucrările executate, nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

18. Asigurări

18.1.- Executantul răspunde de toate riscurile ce ar putea apare privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

18.2.- Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

19. Amendamente

19.1.- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19.2.- Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în proiect pe durata îndeplinirii contractului.

20. Subcontractanți

20.1.- Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.2.- (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3.- (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.4.- Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

21. Cesiunea

21.1.- Cesiunea este permisă doar în ce privește creanțele născute din prezentul contract de achiziție publică, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

22. Forța majoră

22.1.- Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2.- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3.- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4.- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5.- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Incetarea contractului

23.1.- (1) Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline, fără termen de grație, fără necesitatea îndeplinirii unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și/sau arbitrale, printr-o simplă notificare adresată executantului, în oricare dintre situațiile următoare:

- a) Executantul își încalcă obligațiile din prezentul Contract sau din dispozițiile legale sau nu execută serviciile conform prezentului Contract ori în conformitate cu prevederile legale aplicabile;
- b) Executantul nu se conformează în perioada de timp specificată în notificarea emisă de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul Contract;
- c) Executantul încalcă obligația prevăzută la clauza 21 din prezentul contract;
- d) Executantul face obiectul unei cereri de declarare a stării de insolvență, de declanșare a procedurii de faliment, reorganizare, dizolvare, lichidare voluntară, intra sub administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, și-a suspendat activitatea, sau se afla într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de lege;
- e) Executantul se află în culpa profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă;
- f) împotriva Executantului a fost pronunțată o hotărâre de condamnare cu privire la fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;
- g) apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea efectelor clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea Contractului ar fi contrară interesului public;
- h) alte cazuri prevăzute expres în prezentul contract ori în legile aplicabile.

(2) În caz de reziliere a Contractului, Achizitorul va fi îndreptățit să recupereze de la Executant, fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza Contractului sau în baza legii, orice pierdere sau prejudiciu suferit, inclusiv daunele indirecte sau de imagine.

(3) Executantul nu are dreptul să pretindă, suplimentar față de sumele ce i se cuvin pentru lucrările efectiv executate, despăgubiri pentru orice altă pierdere sau prejudiciu suferit.

(4) La primirea notificării de reziliere, Executantul va lua măsuri imediate pentru finalizarea lucrărilor în mod prompt și organizat astfel încât costurile aferente să fie minime.

(5) Rezilierea nu va afecta nici un alt drept al Achizitorului sau al Executantului dobândit în temeiul prezentului contract.

24. Soluționarea litigiilor

24.1.- Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2.- Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la locul derulării contractului.

25. Comunicări

25.1.- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2.- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1.- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26.2.- Clauzele prezentului contract se completează cu prevederile actelor normative ce vor apărea pe perioada derulării acestuia.

26.3.- Prevederile GDPR vor fi respectate conform normelor în vigoare

Prezentul contract a fost încheiat la sediul achizitorului, în 2 (doua) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**ACHIZITOR,
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ "IOAN N. ROMAN"
CONSTANȚA**

EXECUTANT,

MANAGER,

ADMINISTRATOR,

CONTABIL ȘEF,

Scan to File Confirmation Report

Date & Time : 14-MAR-2024 10:39 THU
Model Name : WorkCentre 3335

[Job Information]

Device Name : x3335
Submission Date/Time : 14-MAR-2024 10:39 THU

[File Settings]

Format : PDF
Images Filed : 1
Bytes Filed : 543024 Byte(s)

[Scan Settings]

Images Scanned : 1 Page(s)
Original Type : MIXED
Original Size : A4
Auto Exposure : LEAD_EDGE
Darkness : Normal
Sides Imaged : ONE_SIDED
Resolution : RES_200X200
Bits per Pixel : 24 Bit(s)
Output Color : FULL_COLOR

[Job Status]

Destination 1 : Status Failed
Status Details :
Friendly Name : mirela
Server Name : 192.168.0.125
Path : scanari
Protocol : SMB
Filing Policy : NEW_AUTO_GENERATE
Document Name : DOC